



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАЗДОЛЬНЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»**

684020, Камчатский край, Елизовский район, пос. Раздольный, ул. Ролдугина, д. 17, тел. 37-1-42

**ПРИКАЗ № 144**

**26 декабря 2019 г.**

**пос. Раздольный**

Об утверждении Правил приема и отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (с изменениями, внесенными приказом от 27.02.2024 № 42)

В соответствии с пунктом 7.3. Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила приема и отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее – Правила) (Приложение).
2. Ознакомить с настоящим Положением:
  - работников МБУ ДО РДМШ;
  - родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО РДМШ.
3. Разместить текст настоящего Положения на официальном сайте МБУ ДО РДМШ.
4. Считать утратившим силу Правила приема и отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства в МБУ ДО «Раздольненская детская музыкальная школа», утвержденные приказом от 25.08.2015 № 47.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Л. Дружинина

**ПРАВИЛА ПРИЕМА И ОТБОРА  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА  
В МБУ ДО «Раздольненская детская музыкальная школа»**

**I. Общие положения**

1.1. «Правила приема и отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства» (далее - Правила) устанавливают порядок индивидуального отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства «Фортепиано», «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Хоровое пение».

1.2. Настоящие Правила разработаны Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее - Школа) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- «Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства», утвержденным Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145;
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196;
- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Фортепиано» и сроку обучения по этой программе, утверждёнными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 163;
- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Народные инструменты» и сроку обучения по этой программе, утверждёнными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 162;
- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной

предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» и сроку обучения по этой программе, утверждёнными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 165;

- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства «Хоровое пение» и сроку обучения по этой программе, утверждёнными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.10.2018 №1685;

- Уставом Школы.

1.3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).

1.4. Настоящие Правила регламентируют:

- порядок приема и индивидуального отбора детей;
- процедуру апелляции;
- порядок повторного прослушивания детей,
- проведение дополнительного набора детей;
- порядок зачисления детей в Школу.

1.5. Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.

1.6. С целью организации приема и проведения индивидуального отбора детей в Школе создаются: приемная комиссия, комиссия по индивидуальному отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются Директором Школы.

1.7. При приеме детей в Школу Директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства комиссий на всех этапах проведения приема детей.

1.8. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства (далее - ДПП), определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

## **II. Условия поступления в Школу**

2.1. В первый класс принимаются дети в возрасте:

- от шести лет шести месяцев, (что, как правило, соответствует возрасту поступления в 1-й класс общеобразовательной школы), до девяти лет - на обучение по ДПП со сроком обучения до 9 лет, а именно: ДПП «Фортепиано», ДПП «Народные инструменты»; ДПП «Духовые и ударные инструменты», ДПП «Хоровое пение».

- от десяти лет до двенадцати лет - на обучение по ДПП со сроком обучения до 6 лет, а именно: ДПП «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты».

2.2. Возраст поступающих в Школу определяется по состоянию на 1 сентября текущего года.

2.3. При выборе музыкального инструмента учитываются пожелания родителей (законных представителей) и (или) самого ребенка, однако определяющим является мнение преподавателей - членов приемной комиссии о соответствии музыкальных и физиологических данных ребенка тому или иному инструменту.

2.4. Возможно поступление ребенка не в первый, а в другие классы Школы, за исключением выпускного, на основе имеющихся у него знаний, умений и навыков, а также при наличии творческих и интеллектуальных способностей.

2.5. В Школу принимаются дети по переводу из других образовательных учреждений, реализующих дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства, при наличии академических справок с предыдущего места учёбы и наличии вакантных мест.

### **III. Организация индивидуального отбора детей**

3.1. Организацию индивидуального отбора и зачисления детей осуществляет приемная комиссия Школы (далее - Приемная комиссия).

3.2. Председателем Приемной комиссии является Директор Школы.

3.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих организует ответственный секретарь, который назначается Директором Школы.

3.4. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов Школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде Школы следующую информацию:

- правила приема в Школу;
- порядок приема в Школу;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым Школа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации и местного бюджета;
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в

Школу;

образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.»

3.5. Прием проводится с 15 апреля по 25 мая текущего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в Школе, срок приема продлевается. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного Школой. Отбор в Школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих установленного образца.

3.6. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование ДПП, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.
- **подписью родителей** (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру индивидуального отбора для лиц, поступающих в целях обучения по ДПП;
- **родители** (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заполняют и подписывают бланк согласия на обработку персональных данных, утвержденный приказом от 02.12.2019 № 130.

3.8. При подаче заявления о приеме Школа знакомит (в том числе через информационные системы сети Интернет) поступающего и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, настоящими Правилами.

3.9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья ребенка, подтверждающие возможность осваивать образовательные программы в области музыкального искусства;
- 2 фотографии ребёнка размером 3x4.

Документ, удостоверяющий личность подающего заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка, предъявляется лично

при заполнении документов на поступающего.

3.10. Дополнительно для поступающих по переводу из других учебных заведений предоставляются:

- академическая справка из учреждения, где ранее обучался ребенок;
- индивидуальный план.

#### **IV. Организация проведения индивидуального отбора детей**

4.1. Для организации проведения индивидуального отбора детей в Школе формируются комиссии по отбору детей из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации ДПП.

4.2. Комиссия по индивидуальному отбору детей формируется для каждой ДПП отдельно. Возможно также формирование смешанной по составу комиссии, членами которой являются преподаватели всех ДПП, реализуемых в Школе.

4.3. Председателем комиссии по индивидуальному отбору детей является преподаватель Школы из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование или педагогический стаж не менее 15 лет.

#### **V. Сроки и процедура проведения индивидуального отбора детей. Критерии оценок**

5.1. Индивидуальный отбор детей проводится с 02 июня по 05 июня текущего учебного года по Графику, составленному приемной комиссией и утвержденному директором Школы.

5.2. Индивидуальный отбор детей проводится на конкурсной основе в форме прослушивания, проводимого с целью выявления музыкальных способностей ребенка, необходимых для освоения соответствующей ДПП, а также особенностей психического и физического развития ребенка.

5.3. В Школе установлена 5-балльная система оценок по показателям: музыкально-слуховые представления, память, ритм, творческое задание. (Приложение «Формы, требования и система оценок творческих способностей»)

5.4. При проведении процедуры индивидуального отбора детей ведётся протокол, в котором фиксируются баллы каждого поступающего и выставляется суммарная оценка.

5.5. При подведении итогов Комиссия выводит средний балл по совокупности всех суммарных баллов.

5.6. Критерии оценок:

Балл	Оценочный критерий
<b>5</b>	Задание выполнено «отлично», убедительно, уверенно
<b>4</b>	Задание выполнено «хорошо», уверенно
<b>3</b>	Задание выполнено «хорошо», но недостаточно уверенно, с недочетами
<b>2</b>	Задание выполнено «неудовлетворительно»
<b>1</b>	Задание не выполнено

5.7. Результаты проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения прослушивания путем размещения

по фамильного списка-рейтинга с указанием оценки, полученной каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и официальном сайте Школы в сети Интернет.

5.8. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к прослушиванию в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

## **VI. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей**

6.1. Для решения спорных вопросов по процедуре проведения индивидуального отбора детей в Школе создается апелляционная комиссия.

6.2. Апелляционная комиссия состоит из работников Школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору детей.

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

6.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

6.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

6.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

6.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

6.9. ***Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.***

## **VII. Порядок зачисления детей в Школу. Дополнительный прием детей.**

7.1. Зачисление в Школу в целях обучения по ДПП проводится по результатам вступительных испытаний и регистрации учащихся, которая проходит в сроки, установленные Школой - как правило, в конце августа текущего года.

7.2. Кандидаты к зачислению в Школу приглашаются при наличии мест,

оставшихся вакантными после зачисления по результатам вступительных испытаний и проведенной регистрации учащихся.

7.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам вступительных испытаний в основные сроки приема, проведенной регистрации поступивших учеников и зачисления кандидатов, проводится дополнительный прием детей для обучения по ДПП.

7.4. Дополнительный прием детей осуществляется в том же порядке, что и отбор, проводившийся в основные сроки. Сроки проведения дополнительного отбора, устанавливаются Школой (но не позднее 29 августа), информация о них публикуется на информационном стенде и на сайте Школы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного приема.

## **VIII. Требования для поступающих.**

8.1. На вступительных испытаниях у ребенка проверяют музыкальные данные: слух, чувство ритма, музыкальную память.

8.2. Каждому ребенку необходимо:

- подготовить дома и спеть любую песенку без аккомпанемента
- повторить голосом мелодию, предложенную преподавателем
- повторить ритмический рисунок, предложенный преподавателем
- прочитать подготовленное стихотворение

8.3. На вступительном прослушивании Комиссия оценивает:

- чистоту интонации в исполняемой песне;
- музыкально-слуховые данные: точность повторения голосом предложенной мелодии;
- чувство ритма: точность повторения ритмического рисунка, предложенного преподавателем;
- музыкальная память: точность повторения мелодии и ритмического рисунка;
- координацию движений;
- физиологические данные ребенка (в зависимости от предполагаемого инструмента).

8.4. Дети, имеющие музыкальную подготовку и обучавшиеся ранее игре на инструменте (ДОП «Подготовка детей к обучению в ДМШ»), должны исполнить 2-3 разнохарактерных пьесы, показать знания начальных основ нотной грамоты и сольфеджирования.

8.5. Поступающие по переводу из других образовательных учреждений на вступительном экзамене исполняют программу на музыкальном инструменте из 3-х произведений (этюд, полифония, пьеса или крупная форма). Комиссия проверяет знания и слуховые навыки по предмету «сольфеджио» в соответствии с программными требованиями класса, в который поступает ребенок. На экзамен предоставляется академическая справка и индивидуальный план из образовательного учреждения, где ранее обучался ребенок.

*Настоящее Положение не ограничено по срокам действия и отменяется приказом директора Школы.*

**Инструкция  
к заполнению Протокола решения приемной комиссии  
по индивидуальному отбору поступающих в МБУ ДО РДМШ**

**Решение приемной комиссии по индивидуальному отбору поступающих**

Данная форма предлагается к применению при осуществлении приема на дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее – Школа).

По результатам прослушивания и обсуждения комиссии выставляются оценки. Система оценивания разрабатывается Школой самостоятельно.

Решение приемной комиссии по индивидуальному отбору поступающих оформляется Протоколом, в котором на основании прослушивания (просмотра, показа) фиксируются результаты отбора, оценивается уровень способностей поступающего, при необходимости – физические данные, необходимые для освоения образовательной программы; составляются списки детей, принятых в Школу.

---

При приеме поступающих во 2-й, 3-й и т.д. классы, в случае отсутствия у поступающего справки об обучении (периоде обучения) в сторонней образовательной организации, рекомендуется дополнять решение комиссии справкой о зачете часов учебных предметов по результатам прослушивания (**Форма 5**). В указанную справку перечень зачтенных предметов вносится в соответствии с перечнем учебных предметов обязательной части соответствующей дополнительной предпрофессиональной программы.

Решение приемной комиссии хранится 5 лет. Выписка из решения приемной комиссии хранится в Личном деле учащегося.



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Раздольненская детская музыкальная школа»

684020, Камчатский край, Елизовский район, пос. Раздольный, ул. Ролдугина, д.17, т/ф. (8415 31) 37-1-42

Решение приемной комиссии по индивидуальному отбору поступающих  
**ПРОТОКОЛ № 01**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали: председатель приемной комиссии, заместитель председателя, члены комиссии, ответственный секретарь комиссии.

Повестка дня: прослушивание (просмотр, показ) поступающих на

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы)

Приняли решение:

1. По оценке результатов прослушивания (просмотра, показа) поступающих:

Фамилия, имя поступающего	Формы отбора и/или виды заданий, оценки			Примечание
1.				
2.				
...				

2. По результатам прослушивания (просмотра, показа) зачислить в 1 класс следующих поступающих:

Фамилия, имя поступающего
1.
2.
...

3. По результатам прослушивания (просмотра, показа) зачислить в \_\_\_\_\_ класс следующих поступающих:

Фамилия, имя поступающего
1.
2.
...

Председатель приемной комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подписи)



**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Раздольненская детская музыкальная школа»**

684020, Камчатский край, Елизовский район, пос. Раздольный, ул. Ролдугина, д.17, т/ф. (8415 31) 37-1-42

**Приемная комиссия по индивидуальному отбору поступающих**

**СПРАВКА  
о зачете часов учебных предметов**

Приемная комиссия по отбору поступающих определила уровень подготовки по результатам прослушивания

\_\_\_\_\_  
(ФИО поступающего)

соответствующий требованиям к уровню подготовки учащегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(наименование дополнительной предпрофессиональной программы)

что позволяет зачесть следующие предметы в объеме:

- |    |                                  |                    |
|----|----------------------------------|--------------------|
| 1. | _____                            | _____              |
|    | (наименование учебного предмета) | (количество часов) |
| 2. | _____                            | _____              |
| 3. | _____                            | _____              |
| 4. | _____                            | _____              |
| 5. | _____                            | _____              |

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Члены Комиссии

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подписи)