



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАЗДОЛЬНЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

684020, Камчатский край, Елизовский район, пос. Раздольный, ул. Ролдугина, д. 17, тел. 37-1-42

**ПРИКАЗ № 115**

**12 октября 2020 г.**

**пос. Раздольный**

Об утверждении Положения о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»

В соответствии с пунктом 7.3. Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа». (Приложение).

2. Заместителю директора по АХР (Сухареву В.В.) разместить Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее – Положение) на официальном сайте Школы.

3. Педагогическим работникам Школы в организации своей работы строго руководствоваться настоящим Положением.

4. Считать утратившим силу Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, утвержденное приказом от 25.08.2015 № 47.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



В.Л. Дружинина

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии

с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

«Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196,

с Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства,

«Рекомендациями по организации промежуточной аттестации обучающихся в ДШИ при реализации предпрофессиональных программ в области искусств (Сборник материалов для детских школ искусств «О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств» Москва, МКРФ, 2012. - Ч.1),

«Методическими рекомендациями по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств», Минкультуры России №378-01.1-39-ОЯ от 22.10.2019,

Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее по тексту - Школа).

1.2. Положение согласовано на Совете родителей Школы (протокол от 13.01.2020 № 2) и принято Педагогическим советом Школы (протокол от 20.01.2020 № 3).

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства .

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) дополнительной предпрофессиональной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.3. **Текущий контроль успеваемости** - систематическая проверка соответствия уровня знаний обучающихся требованиям учебной программы непосредственно в процессе обучения предмету. Текущий контроль направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня освоения текущего учебного материала. Текущий контроль имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

1.4. **Промежуточная аттестация** - оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной деятельности обучающихся, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.5. **Основные задачи** проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, уровня сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов;
- соотнесение этого уровня с программными требованиями;
- определение перспектив дальнейшей работы с обучающимися, в том числе по ликвидации выявленных пробелов в знаниях;
- контроль выполнения образовательных программ.

1.6. **Основные принципы** проведения и организации контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- систематичность;
- учёт индивидуальных особенностей обучаемого;
- открытость.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости**

2.1. Текущий контроль осуществляется регулярно преподавателем в рамках урочной системы. При оценивании учебной деятельности обучающихся учитывается:

- отношение ученика к занятиям, его старания и прилежность;
- качество выполнения предложенных заданий;
- инициативность и проявление самостоятельности, как на уроке, так и во время домашней работы;
- темпы продвижения.

2.2. Формы текущего контроля преподаватели определяют самостоятельно, исходя из вида, содержания, структуры, логики построения урока с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала.

2.3. Форма и содержание контроля должны соответствовать учебной программе. Преподаватель, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

## **3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации**

3.1. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ.

3.2. При выборе формы и периодичности аттестационных мероприятий по предмету Школа руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете;
- спецификой учебного предмета;
- необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например, - проведение технического зачета).

3.3. Основными формами промежуточной аттестации в Школе являются:

- переводной экзамен;
- академический концерт;
- зачет;
- контрольное прослушивание;
- контрольный урок.

3.4. Контрольные уроки, прослушивания, зачеты, академические концерты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году.

3.5. С целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, а также творческим конкурсам проводятся консультации. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного

времени Школы в объеме, установленном федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее по тексту - ФГТ).

3.6. В процессе промежуточной аттестации в учебном году количество аттестационных мероприятий для обучающихся не должно превышать десяти (экзамены, зачёты).

3.7. Содержание промежуточной аттестации и критерии оценок разрабатываются Школой самостоятельно на основании ФГТ и общеобразовательных дополнительных общеразвивающих программ в области искусств.

3.8. Для аттестации обучающихся Школа разрабатывает Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом Школы.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации создаются комиссии. Порядок организации работы аттестационной комиссии определяется соответствующим Положением.

3.10. При проведении контрольного урока комиссия не создается. При необходимости преподаватель может ходатайствовать о присутствии на контрольном уроке преподавателей по данной специальности и/или заместителя директора по учебно-воспитательной работе, директора Школы.

3.11. Обучающимся может быть предоставлено право досрочной сдачи любой из форм промежуточной аттестации.

3.12. Обучающийся может быть освобождён от сдачи академического концерта (зачёта) и аттестован на основании текущих оценок при наличии звания Дипломанта, Лауреата конкурса, полученного в текущем учебном году. При этом объём исполненной на конкурсе программы должен соответствовать Требованиям академического концерта (зачёта) по предмету.

3.13. Обучающийся, отсутствовавший в период проведения промежуточной аттестации по уважительным причинам (болезнь, санаторное лечение и т.д.), может быть аттестован на основании текущих оценок либо имеет право завершить аттестацию в дополнительные сроки, установленные Школой.

3.14. Классные руководители должны донести сведения о результатах промежуточной аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся.

#### **4. Подготовка и проведение зачета, академического концерта, контрольного прослушивания и контрольного урока по учебным предметам**

4.1. **Зачет** представляет собой проверочное испытание, выявляющее уровень освоения обучающимися определенного вида умений и технических навыков за определённый период обучения. Предполагают обязательное методическое обсуждение, носящее рекомендательный аналитический характер.

4.2. **Академический концерт** предполагает публичное исполнение учебной программы или части ее в присутствии комиссии и носит открытый характер (с присутствием родителей, учащихся и других слушателей/зрителей). Академический концерт является основной формой контроля выполнения

обучающимися учебной программы по основной инструментальной дисциплине.

4.3. **Контрольные прослушивания** направлены на выявление знаний, умений и навыков учащихся по определённым видам работы, не требующим публичного исполнения и концертной готовности. Контрольные прослушивания экзаменационных программ проводятся в выпускном классе. Предполагают поэтапный показ обучающимися работы над экзаменационной программой с целью проверки степени готовности к итоговой аттестации. Контрольные прослушивания сдают и учащиеся, которые в начале года по решению Педагогического совета готовятся к участию в конкурсах районного, краевого, международного уровня.

Контрольные прослушивания проводятся в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

4.4. **Контрольные уроки** направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по теоретическим предметам и/или определённым видам работы.

4.5. При проведении **недифференцированного зачета** качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет», «незачёт». При проведении **дифференцированного зачета**, академического концерта, контрольного прослушивания и контрольного урока качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале.

## 5. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

5.1. С целью проверки уровня знаний, умений и навыков, приобретённых обучающимися за годовой период обучения предмету проводятся переводные экзамены по специальности и по сольфеджио.

5.2. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

В один день для обучающегося может быть запланирован только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух календарных дней.

5.3. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося.

Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются и утверждаются на заседаниях методического совета не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.4. Экзамен проводится в присутствии аттестационной комиссии. В состав

комиссии обязательно включается преподаватель, который вел учебный предмет. Порядок организации работы аттестационной комиссии определяется соответствующим Положением.

5.5. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам - не более одного академического часа).

5.6. Качество подготовки обучающегося оценивается на экзамене по пяти бальной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), в соответствии с критериями оценки, приведёнными в «Положении об оценке знаний и умений».

5.7. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная), в индивидуальный план и дневник обучающегося.

## **6. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена**

6.1. Если обучающийся получил неудовлетворительную оценку на переводном экзамене, то он имеет право пересдать экзамен в течение периода промежуточной аттестации.

6.2. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку при пересдаче в период промежуточной аттестации считается учащимся, имеющим академическую задолженность и переводится в следующий класс условно. Обучающийся обязан ликвидировать задолженности в установленном порядке.

## **7. Условия аттестации и оценка результатов текущего контроля и промежуточной аттестации**

7.1. В Школе применяется 5-балльная система оценивания и оценочное словесное суждение преподавателя.

Обучающимся 1 - 7(8), подготовительного классов выставляются текущие, четвертные (полугодовые), годовые отметки, обучающимся выпускных классов кроме этого - итоговые отметки и оценки за выпускные экзамены.

7.2. Оценки выставляются в соответствии с Положением об оценке знаний и умений обучающихся. Основные требования к оцениванию:

- объективность;
- мотивированность;
- личностный подход - сравнение сегодняшних достижений ученика с его вчерашними успехами;
- оценка должна способствовать формированию у обучающихся умений оценивать свои результаты, сравнивать их с эталонными, видеть ошибки;
- отметка должна отражать фактическую подготовку ученика по всем показателям к моменту ее выставления, а не выводиться как среднее арифметическое предыдущих.

7.3. Четвертная оценка выставляется по результатам оценок текущего контроля и промежуточной аттестации.

7.4. Полугодовые отметки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение полугодия (среднеарифметический балл) с учётом результатов аттестационных мероприятий.

7.5. Годовая оценка выставляется по результатам четвертных (полугодовых)

оценок и оценки за переводной экзамен.

7.6. Учащийся может быть аттестован по предмету только в том случае, если усвоены ключевые вопросы изучаемых тем, сданы контрольные работы, зачеты по всем темам аттестационного периода (четверть, полугодие);

7.7. Ученик, пропустивший более 50% уроков по предмету и не имеющий необходимого количества отметок, не может быть аттестован за учебный период (четверть, полугодие, год).

7.8. При неаттестации или неудовлетворительной отметке за одну четверть (полугодие), обучающийся обязан выполнить все контрольные работы и задания в согласованные с преподавателем сроки. В противном случае он не может быть положительно аттестован по итогам учебного года и может быть переведен в следующий класс только условно, как имеющий академическую задолженность.

## **8. Порядок ликвидации академической задолженности**

8.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.2. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.3. В летний каникулярный период обучающийся выполняет работу в объеме задания, по которому он получил неудовлетворительную оценку. Проверка и оценка задания осуществляется в течение сентября.

8.4. Решением Педагогического совета Школы назначается дата проведения процедуры ликвидации академической задолженности и создается аттестационная комиссия в составе представителя директора Школы, ведущего преподавателя и преподавателя-ассистента или классного руководителя обучающегося. При процедуре ликвидации задолженности желательно присутствие родителей обучающегося.

О ликвидации задолженности составляется протокол, в который вносятся оценки за конкретно сданные темы.

8.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по решению Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося могут:

- продолжить обучение по другой образовательной программе, которая реализуется в Школе;
- пройти повторный курс обучения в соответствующем классе;
- перейти на обучение по индивидуальному учебному плану.

На основании решения Педагогического совета директором Школы издаётся приказ.