



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗДОЛЬНЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

684020, Камчатский край, Елизовский район, пос. Раздольный, ул. Ролдугина, д. 17, тел. 37-1-42

ПРИКАЗ № 136

25 декабря 2019 г.

пос. Раздольный

Об утверждении Порядка перевода и отчисления учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»

В соответствии с пунктом 7.3. Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок перевода и отчисления учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа (далее – Порядок). (Приложение).
2. Документоведу Гришечко Н.М. ознакомить с настоящим приказом педагогических работников Школы.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Сухаревой Е.А. разместить настоящее Положение на информационном стенде Школы.
4. Администратору сайта Школы Сухареву В.В. разместить настоящее Положение на официальном сайте Школы в сети Интернет www.rdmsh35.ru.
5. Считать утратившими силу «Положение о порядке перевода учащихся с одной образовательной программы на другую образовательную программу в области музыкального искусства», утвержденное приказом МБУ ДО РДМШ от 01.09.2015 № 48.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.Л. Дружинина

**Порядок перевода и отчисления учащихся,
обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и
общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода и отчисления учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", положениями Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее - Школа) и является локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим основания и определяющим процедуры перевода и отчисления учащихся, обучающихся в Школе.

1.2. Порядок регулирует:

1.2.1. Внутренний перевод учащихся (не связанного со сменой учащимся образовательной организации).

1.2.2. Перевод учащихся между образовательными организациями.

1.2.3. Отчисление учащихся из Школы.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

1.3.1. *Специализация* - профессиональная направленность (углубленное изучение определенного предмета или группы специальных предметов) образовательной программы, заключающаяся в получении учащимся специфических (уникальных) знаний, умений, навыков и компетенций.

1.3.2. *Специальность* - основной учебный предмет (группа предметов), в рамках которого учащийся овладевает знаниями, умениями, навыками и компетенциями своей специализации.

1.4. Заявления о переводе в письменной форме и иные необходимые для оформления перевода документы в Школу предоставляются родителями (законными представителями) учащихся.

Учащиеся в возрасте от 14 до 18 лет имеют право самостоятельно предоставлять заявления и документы с письменного согласия родителей (законных представителей).

1.5. В случаях, предусмотренных настоящим Порядком, перевод и отчисление учащихся осуществляются на основании решения (заключения)

экзаменационной (аттестационной) комиссии, состав которой формируется и утверждается Школой самостоятельно, и (или) по решению педагогического совета Школы.

При прочих равных показателях (результатах) учащихся, претендующих на перевод, преимущественным правом перевода обладают учащиеся, относящиеся к льготным категориям детей, принимаемым на обучение в Школу, установленным утвержденными образовательной организацией правилами приема.

Перевод учащихся оформляется приказом директора Школы.

1.6. Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право на получение информации об основаниях, послуживших причиной перевода или отчисления учащегося, в письменной форме в виде письма и (или) выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением к директору или иному уполномоченному лицу Школы.

1.7. Школа доводит до учащихся и их родителей (законных представителей) сведения о переведенных и (или) отчисленных учащихся посредством размещения документов на информационных стендах и их публикации на официальном сайте Школы.

2. Варианты внутреннего перевода учащихся (не связанного со сменой учащимся образовательной организации)

2.1. Внутренний перевод учащихся может осуществляться как по инициативе учащихся или их родителей (законных представителей), так и по Школы в случаях, установленных настоящим Порядком.

2.2. В процессе освоения образовательной программы учащиеся могут быть переведены:

2.2.1. Между классами, группами (от одного педагогического работника к другому), в рамках одной образовательной программы (раздел 3 Порядка).

2.2.2. В следующий класс по итогам учебного года (раздел 4 Порядка).

2.2.3. На другую образовательную программу (раздел 5 Порядка).

2.3. Перевод учащихся на обучение в Школу осуществляется только при наличии свободных бюджетных мест в Школе. Информация о свободных бюджетных местах, образовавшихся в течение учебного года вследствие перевода или отчисления учащихся, размещается на информационных стендах и публикуется на официальном сайте Школы.

3. Перевод между классами, группами (от одного педагогического работника к другому) в рамках одной образовательной программы

3.1. Перевод между классами, группами (от одного педагогического работника к другому) возможен в рамках одной образовательной программы с изменением или без изменения специализации в течение учебного года.

3.2. Перевод осуществляется на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей).

В заявлении указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс, специализация обучения;
- планируемая специализация (указывается при изменении специализации);
- основание необходимости перевода учащегося.

3.3. Перевод осуществляется при наличии мест в соответствующих классах, группах (у соответствующего педагогического работника). Варианты (возможности) перевода учащегося определяются Школой по итогам рассмотрения заявления.

3.4. Решение о переводе и его условиях или об отказе от перевода принимается педагогическим советом Школы и доводится до сведения учащегося и/или его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

4. Перевод в следующий класс по итогам учебного года

4.1. Учащиеся по предпрофессиональным и общеразвивающим программам переводятся в следующий класс для продолжения обучения при условии успешного освоения образовательной программы (её части) и прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года.

4.2. При обучении по предпрофессиональной программе учащийся имеет право на перевод для продолжения обучения в следующий класс в течение всей продолжительности (лет обучения) образовательной программы.

4.3. При обучении по многоуровневым (модульным) общеразвивающим программам учащийся имеет право на перевод для продолжения обучения в следующий класс только в рамках одного образовательного уровня (модуля).

Завершение обучения по образовательному уровню (модулю) является завершением обучения по общеразвивающей программе. По окончании образовательного уровня (модуля) проводится итоговая аттестация и выдается свидетельство об освоении общеразвивающей программы.

Продолжение обучения по общеразвивающей программе следующего образовательного уровня (модуля) осуществляется на основании правил, установленных соответствующими образовательными программами.

5. Перевод на другую образовательную программу

5.1. В рамках образовательного процесса возможен перевод учащихся между образовательными программами:

5.1.1. С одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу или с одной общеразвивающей программы определенного образовательного уровня на другую общеразвивающую программу того же уровня с изменением специальности (п. 5.3 Порядка).

5.1.2. С предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу первого, второго и третьего образовательного уровня (модуля) с изменением или без изменения специальности (п. 5.4 Порядка).

5.1.3. С предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу любого образовательного уровня с изменением или без изменения специальности (п. 5.5 Порядка).

5.1.4. С общеразвивающей программы любого образовательного уровня на предпрофессиональную программу с изменением или без изменения специальности (п. 5.6 Порядка).

5.2. В случае перевода учащегося на другую образовательную программу:

- в течение учебного года (четверти, полугодия) учащийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе (классу, специальности) не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения;

- по завершении учебного года, учащийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе (классу, специальности) с начала нового учебного года.

5.3. Перевод учащихся с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу или с одной общеразвивающей программы определенного образовательного уровня на другую общеразвивающую программу того же уровня с изменением специальности осуществляется по завершении учебного года при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года по осваиваемой программе.

Перевод осуществляется на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей) на условиях, предложенных Школой.

В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс и специальность обучения;
- результаты прохождения промежуточной аттестации по осваиваемой программе;
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

Перевод учащегося осуществляется по итогам специально проводимого экзаменационного испытания на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по соответствующей образовательной программе и выбранной специальности.

Экзаменационные требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются Школой самостоятельно.

Решение экзаменационной (аттестационной) комиссии доводится до сведения учащегося и его законных представителей в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

5.4. Перевод учащихся с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу первого, второго и третьего образовательного уровня (модуля) с изменением или без изменения специальности осуществляется по

завершении учебного года в зависимости от результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года.

Перевод осуществляется по инициативе (решению) Школы.

В зависимости от результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года, в случае недобора учащимся минимально допустимого количества баллов, необходимого для продолжения обучения по предпрофессиональной программе, установленного утвержденным Школой порядком проведения промежуточной аттестации, по решению Школы учащийся переводится (зачисляется) на обучение по общеразвивающей программе определенного образовательного уровня (модуля) по соответствующей специальности.

5.4.1. Перевод учащихся с предпрофессиональных программ со сроком обучения 5(6) лет осуществляется с 1 по 4 классы включительно и между следующими классами:

- из 1 класса предпрофессиональной программы во 2 класс общеразвивающей программы первого (стартового) образовательного уровня (модуля);
- из 2 класса предпрофессиональной программы в 3 класс общеразвивающей программы первого (стартового) образовательного уровня (модуля);
- из 3 класса предпрофессиональной программы в 4 класс общеразвивающей программы второго (базового) образовательного уровня (модуля);
- из 4 класса предпрофессиональной программы в 5 класс общеразвивающей программы третьего (продвинутого) образовательного уровня (модуля).

Перевод с предпрофессиональных программ со сроком обучения 5(6) лет на общеразвивающую программу в 5 и 6 классах *не предусмотрен*.

5.4.2. Перевод учащихся с предпрофессиональных программ со сроком обучения 8(9) лет осуществляется с 1 по 6 классы включительно и между следующими классами:

- из 1 класса предпрофессиональной программы во 2 класс общеразвивающей программы первого образовательного уровня (модуля);
- из 2 класса предпрофессиональной программы в 3 класс общеразвивающей программы первого образовательного уровня (модуля);
- из 3 класса предпрофессиональной программы в 4 класс общеразвивающей программы второго образовательного уровня (модуля);
- из 4 класса предпрофессиональной программы в 5 класс общеразвивающей программы второго образовательного уровня (модуля);
- из 5 класса предпрофессиональной программы в 6 класс общеразвивающей программы третьего образовательного уровня (модуля);
- из 6 класса предпрофессиональной программы в 7 класс общеразвивающей программы третьего образовательного уровня (модуля).

Перевод с предпрофессиональных программ со сроком обучения 8(9) лет на общеразвивающую программу в 7, 8 и 9 классах *не предусмотрен*.

5.5. Перевод учащихся с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу любого образовательного уровня (модуля) с изменением или без изменения специальности осуществляется в течение учебного года в период, определенный настоящим Порядком.

Перевод осуществляется на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей) по решению Школы.

В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс и специальность обучения;
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

5.5.1. Перевод с предпрофессиональной на общеразвивающую программу в рамках одной специальности возможен в течение учебного года при наличии свободных мест по соответствующей образовательной программе по итогам прохождения промежуточной аттестации во II четверти или в IV четверти (по итогам) учебного года.

Решение о переводе и его условиях или об отказе от перевода принимается педагогическим советом Школы с учетом результатов промежуточной аттестации и доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

5.5.2. Перевод с предпрофессиональной на общеразвивающую программу с изменением специальности возможен по результатам прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года.

Перевод осуществляется при условии наличия свободных бюджетных мест на обучение по соответствующей образовательной программе по итогам экзаменационного испытания учащегося на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по соответствующей образовательной программе и выбранной специальности.

Экзаменационные требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются Школой самостоятельно.

Решение экзаменационной (аттестационной) комиссии доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в течение (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

5.6. Перевод учащихся с общеразвивающей программы любого образовательного уровня на предпрофессиональную программу с изменением или без изменения специальности осуществляется по итогам учебного года при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по осваиваемой программе.

Перевод осуществляется по инициативе (решению) Школы.

В случае проявления учащимся выдающихся творческих способностей по решению педагогического совета Школы учащемуся может быть предложено пройти соответствующее экзаменационное испытание на соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по предпрофессиональной программе.

Перевод осуществляется в соответствии с требованиями п. 5.5.2 настоящего Порядка.

6. Перевод учащихся между образовательными организациями

6.1. Учащиеся, претендующие на перевод из другой образовательной организации, зачисляются на обучение при наличии свободных мест в Школе на соответствующую образовательную программу и специальность.

6.2. Перевод осуществляется по заявлению учащегося или его родителей (законных представителей) по итогам экзаменационного испытания учащегося на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по выбранной учащимся образовательной программе и специальности.

6.3. В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс и специальность обучения;
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

6.4. К заявлению прилагаются:

- справка об обучении в иной образовательной организации с указанием наименования образовательной программы, специальности обучения, количества учебных часов и срока освоения программы в полном объеме, а также информация (документы) о форме и периодичности проведения промежуточной аттестации по программе, результатов промежуточной аттестации по учебным предметам программы;
- паспорт / свидетельство о рождении, СНИЛС учащегося;
- паспорт, СНИЛС одного из родителей (законных представителей);
- заверенная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации, из которой осуществляется перевод учащегося;
- согласие на обработку персональных данных.

6.5. Экзаменационные требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются Школой самостоятельно.

6.6. Решение экзаменационной (аттестационной) комиссии доводится до сведения учащегося и его законных представителей в течение (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

7. Отчисление учащихся

7.1. Отчисление учащихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений (прекращением договора об образовании (об оказании образовательных услуг)):

7.1.1. По завершению освоения учащимся образовательной программы (завершения обучения).

7.1.2. Досрочно:

7.1.2.1. По соглашению учащегося или его родителей (законных представителей) и Школы путем подписания сторонами договора об образовании соответствующего соглашения о прекращении договора.

7.1.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации образовательной организации или приостановления действия (аннулирования лицензии) на образовательную деятельность.

7.1.2.3. По инициативе учащегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случаях:

7.1.2.3.1. Перевода учащегося в другую образовательную организацию.

7.1.2.3.2. Отказа учащегося или его родителей (законных представителей) от продолжения обучения:

- на предложенных образовательной организацией условиях обучения, указанных в п. 3.3, 5.3, 5.4, 5.5 настоящего Порядка;

- по уважительным причинам, связанным с изменением места жительства учащегося и (или) его родителей (законных представителей), а также состоянием здоровья учащегося, в том числе наличием медицинских противопоказаний для обучения;

- без наличия уважительных причин или указания причин отказа.

7.1.2.4. По инициативе Школы в случаях:

7.1.2.4.1. Установления факта нарушения учащимся или его родителями (законными представителями) правил приема Школы или требований настоящего Порядка, повлекшего по их вине незаконное зачисление учащегося Школу или его перевод на обучение в следующий класс, на другую образовательную программу, на другую форму обучения.

7.1.2.4.2. Применения к учащемуся процедуры отчисления Школы:

- как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренной частью статьи 43 Закона, в том числе в случае нарушения устава и правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов Школы, регулирующих образовательную деятельность;

- в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы в целом или ее части, в том числе учебного (индивидуального учебного) плана;

- непрохождения или получения неудовлетворительных результатов промежуточной или итоговой аттестации в соответствии с утвержденным образовательной организацией порядком проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

7.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении учащегося (далее - приказ об отчислении).

В случае если с учащимся или его родителями (законными представителями) заключен договор об образовании (об оказании образовательных услуг), при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается также на основании приказа об отчислении.

При принятии решения об отчислении учащегося Школа в течение 5 (пяти) рабочих дней должна проинформировать учащегося и (или) его родителей (законных представителей) о факте отчисления и ознакомить указанных лиц с приказом об отчислении под личную роспись.

Отказ учащегося и (или) его родителей (законных представителей) от ознакомления с приказом об отчислении оформляется соответствующим актом.

7.3. Основанием для отчисления учащегося в соответствии с пунктом:

- 7.1.1. является приказ директора Школы о завершении обучения по образовательной программе;

- 7.1.2.3. является личное заявление учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с указанием причины прекращения обучения;

- 7.1.2.4.2. является решение педагогического совета Школы, принимаемое в случае, указанном в третьем абзаце п. 7.1.2.4.2., на основании решения экзаменационной (аттестационной) комиссии.

7.3. Не допускается отчисление учащегося по инициативе Школы во время его болезни или отсутствия по иной уважительной причине.

7.4. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к учащемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения нарушения. От учащегося и (или) его родителей (законных представителей) должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может служить препятствием к отчислению.

Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение мер дисциплинарного взыскания к учащемуся. Решение такой комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному учащемуся или его родителю (законному представителю) справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Закона по образцу, Школой.

7.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные Законом и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления.

Учащиеся, отчисленные по основаниям, указанным в п. 7.1.2.4 настоящего Порядка, восстановлению на обучение в Школе не подлежат.
