МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗДОЛЬНЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

684020, Камчатский край, Елизовский район, пос. Раздольный, ул. Ролдугина, д. 17, тел. 37-1-42

ПРИКАЗ № 46

07 февраля 2022 г. **пос. Раздольный**

Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»

В соответствии с пунктом 7.3. Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольнеская детская музыкальная школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее – Школа) (Приложение).
2. Положение ввести в действие с 01 марта 2022 года.
3. Действие приказа от 15.01.2020 № 32 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» прекращается с 01 марта 2022 года.
4. Заместителю директора по АХР (Сухареву В.В.):
2.1. Разместить настоящее Положение на официальном сайте Школы.
4.2. Ознакомить с Положением работников Школы.
5. Заместителю директора по УВР (Сухарева Е.А.), заместителю директора по АХР (Сухарев В.В.) руководствоваться в работе настоящим Положением.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6F2F1C9FFEA503F05D61C547B7EA21BB3A2EE05C
Владелец: Дружинина Виктория Леонидовна
Действителен: с 16.01.2022 до 16.04.2023

В.Л. Дружинина

Приложение
к приказу МБУ ДО РДМШ
от 07.02.2022 № 46

Положение
о системе управления охраной труда
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»

I. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее - Школа) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Настоящее Положение определяет порядок организации работы по охране труда и структуру управления охраной труда в Школе, служит правовой и организационно-методической основой локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

3. Положение рассмотрено и согласовано Общим собранием трудового коллектива Школы (протокол от 25.01.2022 № 2).

II. Основные термины и определения

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор - фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.

Государственная экспертиза условий труда - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Опасность - потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности..

Опасный производственный фактор - фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Производственная деятельность - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя. Общие требования к организации безопасного рабочего места устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Средства индивидуальной защиты - средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

Средства коллективной защиты - технические средства защиты работников, конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадкой, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, а также требования охраны труда, установленные локальными нормативными актами работодателя, в том числе правилами (стандартами) организации и инструкциями по охране труда.

Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

III. Основные элементы системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

Система управления охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса (далее - СУОТ) является неотъемлемой частью общей системы управления Школой.

Основа функционирования СУОТ - Положение о СУОТ в Школе, утвержденное приказом директора Школы с учетом мнения общего собрания трудового коллектива Школы.

Положение о СУОТ содержит:

1. Политику и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

2. Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами Школы).

3. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса, включая:

- планирование мероприятий охране труда и безопасности образовательного процесса;
- выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур, анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для функционирования СУОТ.

4. Основные процессы по охране труда, включая:

4.1. Базовые процессы:

- специальную оценку условий труда (далее – СОУТ);
- оценку профессиональных рисков (далее – ОПР).

4.2. Процессы по допуску к самостоятельной работе:

- проведение медицинских осмотров и обследований работников;
- проведение обучения работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими средствами.

4.3. Процессы по безопасности производственной среды и образовательного процесса:

- обеспечение безопасных условий труда и образовательного процесса;
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций.

4.4. Сопутствующие процессы:

- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;

- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля.

4.5. Процессы реагирования на ситуации:

- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

1. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

Политика в области охраны труда и безопасности образовательного процесса (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией Школы о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения трудового коллектива.

Школа в полной мере осознает ответственность за обеспечение безопасных условий труда работников и образовательного процесса в целом.

Сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и обучающихся в образовательном процессе является приоритетной целью Политики Школы в сфере охраны труда.

Принципы, которыми руководствуется Школа в области охраны труда и безопасности образовательного процесса:

- нормы безопасности труда и образовательного процесса должны стать нормами жизни для работников и обучающихся Школы;
- руководители Школы являются примером соблюдения требований охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- работники Школы персонально ответственны как за свою жизнь и здоровье, так и за жизнь и здоровье своих коллег и обучающихся Школы.

В ходе реализации Политики в сфере охраны труда Школа обязуется:

- обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации локальных актов Школы в области охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- обеспечить эффективное функционирование и непрерывное совершенствование системы управления охраной труда, как инструмента реализации целей, принципов и обязательств, изложенных в Политике по охране труда;
- привлекать работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и безопасностью образовательного процесса;
- обеспечить выделение необходимых ресурсов для достижения целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса;

Политика по охране труда доступна всем работникам Школы, а также иным лицам, находящимся на территории, в помещениях Школы.

2. Обеспечение функционирование СУОТ

2.1. Распределение обязанностей и ответственности в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах возлагается на директора Школы.

Директор Школы возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на работников Школы, включив указанные обязанности в должностные инструкции и утвердив их приказом. Утвержденные директором Школы должностные инструкции или приказ доводятся до соответствующего работника под роспись при приеме на работу или назначении на должность.

Работники Школы в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, допустившие нарушения законодательства об охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Директор Школы обеспечивает:

- безопасность работников и обучающихся при эксплуатации помещений Школы, осуществлении образовательного процесса, а также применяемых в процессе трудовой и образовательной деятельности инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- распределение ответственности своих заместителей за деятельность в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;
- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом вновь организованных рабочих мест;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу средств

индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением;

- оснащение средствами коллективной защиты;

- обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда и проверку знания требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда и безопасности образовательного процесса, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

- приостановку работ на рабочих местах в случае, если условия труда на таких рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда отнесены к опасному классу условий труда до устранения оснований, послуживших установлению опасного класса условий труда в порядке, установленном статьей 214.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работником места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охранен труда и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- предоставление органам государственной власти, федеральным и региональным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, органам профсоюзного контроля информации и

документов по охране труда и безопасности образовательного процесса в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

- расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с Трудовым кодексом, другими федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск, в установленном порядке, должностных лиц органов государственной власти, федеральных и региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, органов профсоюзного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства, в установленные сроки, принятие мер по результатам рассмотрения;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ и образовательного процесса, в целях контроля за безопасностью производства работ и образовательного процесса;

- разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения Общего собрания трудового коллектива Школы, в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;

- ведение реестра (перечня) нормативных актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей

деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

- соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

- приостановление при возникновении угрозы жизни, здоровью работников производства работ и образовательного процесса, а также эксплуатации оборудования, помещений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

- при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных, санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда;

- согласование с работодателем, осуществляющим производство работ (оказание услуг) на территории Школы, перед началом производства работ (оказания услуг), мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников, в том числе работников сторонних организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на территории Школы.

Директор Школы имеет право:

- использовать в целях контроля за безопасностью производства работ и безопасностью образовательного процесса приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ и образовательного процесса, обеспечивать хранение полученной информации;

- вести электронный документооборот в области охраны труда;

- предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ и безопасным образовательным процессом, а также к базам электронных документов Школы в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальным органам (государственной инспекции труда Камчатского края).

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует работу по соблюдению норм и правил охраны труда работниками Школы при проведении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

- осуществляет контроль за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации учебного оборудования, музыкальных инструментов осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- принимает меры по оснащению учебных кабинетов оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, национальным стандартам безопасности труда, государственным нормативным требованиям охраны труда;

- содействует работе ответственного по охране труда и комиссии по охране труда;

- участвует в разработке и поддержании в актуальном состоянии, в соответствии с производственным и образовательным процессами, организационными и структурными изменениями, инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ работников Школы;

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников Школы;

- организует в установленном законодательством порядке своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов;

- организует и обеспечивает выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств, с учетом результатов специальной оценки условий труда, результатов оценки профессиональных рисков, мнения Общего собрания трудового коллектива Школы;

- организует обучение работников пользованию средствами индивидуальной защиты и осуществляет контроль за их обязательным применением работниками;

- организует обеспечение санитарно-бытового и медицинского обслуживания работников и обучающихся в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

- участвует в систематическом выявлении опасностей и профессиональных рисков, их регулярном анализе и оценке;

- участвует в разработке мероприятий по улучшению условий и охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- принимает меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

- своевременно информируют директора Школы о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в учреждении;

- при чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в

Школе, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;

- принимает меры по устранению причин несчастных случаев на производстве и с обучающимися во время образовательного процесса, организует работу по профилактике травматизма и профзаболеваний;

- при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом организует создание для него условий труда, в том числе производственных, санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда;

- обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры) по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- обеспечивает наличие в общедоступных местах образовательной организации документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников подразделения и иных лиц.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации помещений Школы, системы электроосвещения, системы видеонаблюдения, электроприборов, оргтехники, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- обеспечивает учебные кабинеты, бытовые, хозяйственные и другие помещения Школы оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, национальным стандартам безопасности труда, государственным нормативным требованиям охраны труда;

- организует разработку и поддержание в актуальном состоянии, в соответствии с производственным и образовательным процессами, организационными и структурными изменениями, инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ работников Школы;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, целевой) работников Школы;

- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательной организации;

- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов и помещений Школы в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электропроводки, заземляющих устройств, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях Школы в соответствии с правилами и

нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- приобретает специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие средства, прошедшие подтверждение соответствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, для работников и обучающихся Школы;

- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

- обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

Преподаватель Школы:

- осуществляет безопасное проведение образовательного процесса и обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;

- осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил (инструкций) по охране труда;

- проходит обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями;

- проходит профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью не реже одного раза в два года;

- проходит, в установленном порядке, обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда и проверку знания требований охраны труда;

- использует и правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещения на соответствие требованиям безопасности;

- извещает директора Школы или заместителя директора по УВР о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и

обучающихся, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным директором Школы порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая;

- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Работник Школы:

- осуществляет, в рамках выполнения своих трудовых функций, безопасное проведение образовательного процесса, в том числе соблюдение требований охраны труда, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка;

- проходит обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями;

- проходит профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в два года;

- проходит, в установленном порядке, обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, индивидуальную стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов, материалов и инвентаря, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательного процесса;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории, площадок на соответствие требованиям безопасности;

- правильно применяет средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательного процесса;

- извещает директора Школы или заместителя директора по АХР о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным

руководителем образовательной организации порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

2.2. Служба охраны труда

Организация работ по охране труда возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе (АХР).

Заместитель директора по АХР:

- осуществляет мониторинг законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда;
- участвует в разработке, согласовании и актуализации проектов локальных нормативных актов Школы, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в Школе;
- организует и координирует работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- проводит с работниками Школы инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, целевой) по охране труда;
- определяет применимые в Школе методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах;
- участвует в выявлении опасностей и профессиональных рисков, их регулярном анализе и оценке;
- участвует в разработке предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда: обеспечивает подготовку документов, связанных с организацией и проведением специальной оценки условий труда и ее результатами, работу комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- осуществляет контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам специальной оценки условий труда;
- информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты;
- осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- участвует в работе по определению контингента работников,

подлежащих обязательным медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям;

- осуществляет контроль за прохождением обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров и обязательных психиатрических освидетельствований, а также внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями;

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда и оказанию первой помощи, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников Школы;

- осуществляет контроль за обучением работников пользованию средствами индивидуальной защиты и за их обязательным применением работниками;

- осуществляет проведение проверок состояния охраны труда в Школе; выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

- осуществляет контроль за соблюдением в Школе законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения обучения по охране труда;

- осуществляет координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;

- осуществляет контроль за обеспечением работников нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

- контролирует создание для работника-инвалида условий труда, в том числе производственных, санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда;

- участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, ведет учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), участвует в разработке мероприятий по их предотвращению;

- участвует в разработке предложений по повышению мотивации работников Школы к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;

- осуществляет сбор и систематизацию информации и предложений от

работников Школы по вопросам условий и охраны труда;

- обеспечивает систематизацию и хранение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности Школы и беспрепятственный доступ к ознакомлению с ними работников Школы;

- подготавливает информацию и документы, представляемые органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимые для осуществления ими своих полномочий.

2.3. Участие работников в управлении охраной труда

Целенаправленное привлечение работников к управлению охраной труда является наиважнейшим элементом системы управления охраной труда в Школе.

Только при активном участии работников в управлении охраной труда Школа может реально и полностью выполнять возложенные на нее законом обязанности по охране труда, способствовать внедрению передового опыта по охране труда, поддерживать свою политику в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса.

Право работников на участие в управлении охраной труда в Школе реализуется в различных формах, в том числе:

- получение от директора Школы информации по вопросам, непосредственно затрагивающим законные права и интересы работников в области охраны труда;

- проведение консультаций с директором Школы по вопросам принятия локальных нормативных актов по охране труда и планов (программ) по улучшению условий и охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- обсуждение с директором Школы вопросов охраны труда, внесение предложений по совершенствованию работы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;

- участие в работе Комиссии по охране труда;

- иные формы, определенные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, Уставом Школы, локальными нормативными актами.

2.4. Комиссия по охране труда

Комиссия по охране труда (далее - Комиссия) является составной частью системы управления охраной труда в Школе, а также одной из форм участия работников в управлении Школой в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства. В состав Комиссии на паритетной основе входят руководители Школы и представители работников.

Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, действующими в отношении образовательных учреждений дополнительного образования, локальными нормативными актами Школы.

Задачами Комиссии являются:

а) разработка, на основе предложений членов Комиссии, программы совместных действий по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;

б) рассмотрение проектов локальных нормативных актов Школы по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников;

в) участие в организации и проведении контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости, предложений директору Школы по улучшению условий труда и образовательного процесса;

г) рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступивших особых мнений, а также замечаний и предложений работников и их представителей;

д) содействие службе охраны труда Школы в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

3.1. Обеспечение безопасных условий труда и образовательного процесса

Школа создает условия, обеспечивающие жизнь и здоровье обучающихся и работников Школы.

Безопасная эксплуатация помещений и оборудования Школы обеспечивается:

- соответствием эксплуатируемых помещений, оборудования Школы государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;

- содержанием помещений, оборудования Школы в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их

эксплуатации;

- проведением качественных плановых, текущих и капитальных ремонтов помещений, оборудования в установленные сроки;

- проведением регулярных осмотров, проверок и обследований помещений, оборудования с целью выявления и устранения факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся;

- проведением ежегодных измерений сопротивления изоляции электропроводки, заземляющих устройств,

- соблюдением работниками норм и правил охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

3.2. Подготовка (обучение) в области охраны труда

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда директор Школы устанавливает (определяет):

а) требования к профессиональной компетентности работников в области охраны труда;

б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих профессиональную подготовку и аттестацию;

г) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в Школе (непосредственно в образовательной организации);

д) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

е) работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте;

ж) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

з) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии Школы;

и) порядок организации подготовки работников Школы по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

к) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда.

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда директор Школы учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

Школа обязана организовать в течение месяца после приема/перевода на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, а также обучение оказанию первой помощи пострадавшим всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Директор Школы, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР проходят специальное обучение по охране труда в обучающих организациях при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. В рамках указанного обучения проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

Директор Школы организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные Школой, но не позднее одного месяца после приема на работу.

Обучение работников приемам оказания первой помощи пострадавшим может проводиться либо в ходе инструктажей или обучения требованиям охраны труда, либо в виде специального обучающего курса (тренинга), посвященного только изучению приемов оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Обучение приемам первой помощи проводится лицами, прошедшими специальную подготовку. К проведению данного обучения могут привлекаться обучающие организации, имеющие право на оказание данного вида образовательных услуг.

Перечень должностей и профессий работающих лиц, подлежащих обучению приемам оказания первой помощи пострадавшим, конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим определяются Школой самостоятельно с учетом требований ГОСТ 12.0.004-2015 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения" и действующей нормативной документации, а также специфики трудовой деятельности работников Школы.

Профессиональная гигиеническая подготовка при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью проводится в Школе для всех категорий работников - 1 раз в два года.

Обучение вопросам безопасности труда проводится в виде инструктажей перед началом всех видов учебной деятельности, а также при проведении внешкольной и внеклассной работы.

Обучение детей и подростков правилам безопасного поведения и техники безопасности во время пребывания на занятиях или проведения различных мероприятий во всех внешкольных учреждениях проводится в виде инструктажей, а также в виде специальных занятий при потребности практической деятельности обучающихся в особых знаниях и навыках по безопасности труда.

3.3. Организация и проведение специальной оценки условий труда

Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда.

Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет. С целью организации и проведения оценки условий труда Школа, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает (определяет):

а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;

б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

в) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;

г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

В отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, а также условия труда на которых признаны оптимальными или допустимыми, Школой подается в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда. Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда действительна в течение пяти лет. Указанный срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в информационную систему учета в порядке, установленном федеральным законодательством РФ.

По истечении срока действия декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и в случае отсутствия в период ее действия обстоятельств, указанных в части 5 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке

условий труда», срок действия данной декларации продлевается на следующие пять лет.

Школа в письменной форме знакомит работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах, дает работникам необходимые разъяснения по вопросам ее проведения, рассматривает замечания и возражения работников относительно ее результатов, реализует мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда.

3.4. Управление профессиональными рисками

Профессиональный риск – это вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом РФ и другими федеральными законами.

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками Школа устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

а) выявление опасностей;

б) оценка уровней профессиональных рисков;

в) снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся Школы, и составление перечня опасностей осуществляются директором Школы с привлечением заместителя директора по АХР, заместителя директора по УВР, работников Школы (комиссии по охране труда).

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся Школы, рассматриваются следующие:

механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, приставных лестниц, стремянок и т.д.);
- опасность удара;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;

электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния

(косвенный контакт);

- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;

опасности, связанные с воздействием химического фактора:

- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:

- опасность воздействия пыли на глаза;
- опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
- опасность воздействия пыли на кожу;
- опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;

опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность психических нагрузок, стрессов;

опасности, связанные с воздействием шума:

- опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;
- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
- опасность повышенной яркости света;
- опасность пониженной контрастности;

опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

- опасность, связанная с воздействием электростатического поля;
- опасность от электромагнитных излучений;
- опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;

опасности пожара:

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воспламенения;
- опасность воздействия открытого пламени;

опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;
- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

опасности насилия:

- опасность насилия от третьих лиц;

опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;

- опасность отравления;

опасности, связанные с естественными природными подземными толчками и колебаниями земной поверхности:

- опасность, связанная с возможностью получения травмы в результате заваливания или раздавливания.

При рассмотрении возможных перечисленных опасностей Школой устанавливается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

При описании процедуры управления профессиональными рисками Школой учитывается следующее:

а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности Школы;

б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) исключение опасной работы (процедуры);

б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников и обучающихся;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты;

е) страхование профессионального риска.

Оценку профессиональных рисков осуществляют для выявления наиболее опасных производственных объектов, технологических процессов и профессий работников Школы с целью разработки мероприятий по предупреждению возможных опасностей и снижению профессионального риска и планирования работ по улучшению условий труда работников.

Эффективными мероприятиями по снижению профессиональных рисков в Школе являются административно-общественный контроль за состоянием условий труда и образовательного процесса и подготовка (обучение) по охране труда.

3.5. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры

Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также раннего выявления и профилактики заболеваний.

Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников;

2) выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;

3) своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

4) своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

5) предупреждения несчастных случаев на производстве.

Работники Школы подлежат ежегодному прохождению медицинских осмотров.

Медицинские осмотры проводятся врачебной комиссией медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности.

На время прохождения медицинского осмотра за работниками сохраняется средний заработок по месту работы.

Обязательные медицинские осмотры осуществляются за счет средств работодателя.

Директор Школы обязан отстранить от работы (не допускать к работе)

работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр.

3.6. Обязательные психиатрические освидетельствования

Если по результатам проведенной специальной оценки условий труда на рабочих местах работников выявлены вредные и опасные производственные факторы и на этих рабочих местах установлен класс вредности, то данные работники обязаны проходить обязательное психиатрическое освидетельствование.

Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности.

Освидетельствование проводится:

- перед предварительным медицинским осмотром;
- в дальнейшем, не реже 1 раза в 5 лет;
- в случае выявления признаков психических и поведенческих расстройств при оказании медицинской помощи работнику или в процессе периодического медицинского осмотра.

Освидетельствование проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением.

Освидетельствование осуществляется на добровольной основе.

Директор Школы обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование.

3.7. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение

С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения директор Школы обеспечивает проведение следующих мероприятий:

- оборудование помещений для приема пищи;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и персоналом;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек;
- организацию питьевого режима.

3.8. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, об уровнях профессиональных рисков, о предоставляемых гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда

С целью организации процедуры информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях, в Школе установлены следующие формы информационного взаимодействия:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции;
- размещение соответствующей информации в общедоступных местах;
- проведение собеседований.

3.9. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников

Школа обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Продолжительность рабочей недели - 40 часов для мужчин, 36 часов для женщин, для педагогических работников устанавливается сокращенная рабочая неделя не более 36 часов.

Норма часов педагогической работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается преподавателям Школы, 24 часа в неделю - концертмейстерам.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников Школы относятся:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) обеспечение перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий.

3.10. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими средствами

На работах связанных с загрязнением, работникам Школы бесплатно выдаются прошедшие прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, специальная одежда, специальная обувь и другие

средства индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также смывающие средства в соответствии с Типовыми нормами выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств, с учетом результатов специальной оценки условий труда, результатов оценки профессиональных рисков, мнения Общего собрания трудового коллектива Школы.

С целью организации процедуры обеспечения работников Школы средствами индивидуальной защиты, смывающими средствами директор Школы:

а) определяет перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих средств;

б) устанавливает порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими средствами;

в) организует контроль за своевременной выдачей работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечением смывающими средствами.

Координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности осуществляет заместитель директора по АХР.

Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих средств, составляются заместителем директора по АХР.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

3.11. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией

С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией директор Школы устанавливает (определяет) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны Школы за выполнением согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований работодателя, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и взаимодействие с должностными лицами Школы до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика продукции

об условиях труда и имеющихся опасностях в Школе;

г) подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика продукции с учетом специфики деятельности Школы (в том числе проведение инструктажей по охране труда);

д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком продукции требований в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

3.12. Расследование несчастных случаев с работниками на производстве и с обучающимися во время образовательного процесса

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний Школа устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Расследование несчастных случаев - законодательно установленная процедура обязательного изучения обстоятельств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен Трудовым кодексом Российской Федерации и определен Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

Расследование несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в Школе проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Минобрнауки России).

Порядок реагирования директора Школы на несчастный случай:

- немедленное оказание первой помощи пострадавшему;
- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принятие необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются директором Школы в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение, и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

3.13 Расследование микроповреждений (микротравм) работников на производстве и обучающихся во время образовательного процесса

В целях предупреждения производственного травматизма во время образовательного процесса и профессиональных заболеваний Школа

осуществляет учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников и обучающихся.

Учет микроповреждений (микротравм) работников на производстве и обучающихся во время образовательного процесса способствует повышению эффективности в проведении Школой системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшений условий и охраны труда и безопасности образовательного процесса.

Учет микроповреждений (микротравм) работников и обучающихся осуществляется посредством:

- сбора, регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах);
- рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к их возникновению;
- формирования мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) с учетом обстоятельств получения микроповреждения (микротравмы), организационных недостатков в функционировании СУОТ, физического состояния работника или обучающегося в момент получения микроповреждения (микротравмы), мер по контролю, механизмов оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

4. Планирование мероприятий по организации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса

Планирование мероприятий по организации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса – это организационный управленческий процесс, осуществляемый с целью обеспечения безопасных условий труда и образовательного процесса на основе эффективного использования средств, выделяемых на улучшение условий и охраны труда и безопасности образовательного процесса.

С целью планирования мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса, директор Школы устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).

Планирование основано на результатах информации, содержащей:

- требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- результаты специальной оценки условий труда,
- анализ производственного травматизма, травматизма детей во время образовательного процесса, профессиональной заболеваемости, а также

оценку уровня профессиональных рисков;

- предписания представителей органов государственного контроля (надзора), представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Школы.

В Плане отражаются:

а) результаты проведенного комиссией по охране труда (при наличии) или Школой анализа состояния условий и охраны труда в Школе;

б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;

в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;

е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

План формируется с учетом Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (Минтруд России). Мероприятия по реализации процедур включаются в соглашение по охране труда.

5. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса предусматривает:

- проверку (обследование) состояния охраны труда в Школе и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками Школы обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

В рамках функционирования СУОТ, как правило, осуществляются два основных вида контроля:

административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;

и производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

I ступень

Ежедневный контроль со стороны заместителей директора Школы,

педагогических работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в помещениях Школы, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты

II ступень

Ежеквартальный контроль, осуществляемый заместителем директора по АХР за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием помещений Школы на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

III ступень

Контроль осуществляют директор Школы не реже одного раза в полугодие.

На III ступени проверяются результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда, осуществлять контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Результаты контроля регистрируются в соответствующем журнале.

В рамках мероприятий по контролю функционирования СУОТ в Школе должны быть выполнены также соответствующие требования по проведению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

6. Планирование улучшений функционирования СУОТ

Планирование мероприятий по непрерывному совершенствованию и улучшению функционирования системы управления охраной труда и системы управления охраной труда в целом следует выполнять своевременно.

Мероприятия должны учитывать:

а) цели организации по охране труда;

б) результаты идентификации и оценки опасных и вредных производственных факторов и рисков;

в) результаты контроля за исполнением и оценки результативности выполнения планов мероприятий по реализации порядков;

г) расследования связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов, результаты и рекомендации проверок/аудитов;

д) выходные данные (выводы) анализа управления системы управления охраной труда руководством;

е) предложения по совершенствованию, поступающие от всех членов организации, включая комитеты (комиссии) по охране труда;

ж) изменения в законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;

и) новую информацию в области охраны труда.

7. Управление документами СУОТ

7.1. Документация системы управления охраной труда должна:

а) быть изложена и оформлена так, чтобы быть понятной пользователям;

б) периодически анализироваться; при необходимости своевременно корректироваться с учетом изменения в законодательстве; распространяться и быть легкодоступной для всех работников Школы.

7.2. Директор Школы определяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого работника и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между работниками, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются директором Школы на всех уровнях управления.

Директором Школы также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.