

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО РДМШ

\_\_\_\_\_ В.Л. Дружинина приказ  
от 04.03.2022 № 64

**Инструкция  
по охране труда уборщика служебных помещений  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Раздольненская детская музыкальная школа»**

**1. Общие требования охраны труда**

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана для уборщика служебных помещений Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее – инструкция по охране труда уборщика служебных помещений) в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Приказом Минтруда РФ от 14.09.21г. № 629н «Об утверждении предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную; в соответствии требованиями Трудового Кодекса РФ и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. К работе по уборке служебных помещений допускаются лица, достигшие 18 лет, которые прошли вводный и первичный инструктажи по охране труда, медицинский осмотр и не имеют противопоказаний по состоянию здоровья.

1.3. Лица, допущенные к уборке помещений, должны соблюдать данную инструкцию по охране труда для уборщика служебных помещений, придерживаться правил внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее – Школа), установленных режимов труда и отдыха, правил поведения в Школе.

1.4. Во время уборки помещений возможно воздействие на уборщика следующих опасных и вредных факторов:

- приготовление дезинфицирующих растворов без применения защитных средств;
- поражение кожи рук, появление раздражения и аллергической реакции при работе с использованием дезинфицирующих растворов и моющих средств без защитных средств;
- поражение электрическим током при протирке электрооборудования, электророзеток, выключателей мокрой ветошью;
- получение порезов рук при сборе стекла незащищенными руками;
- падение на скользком мокром полу;
- падение со стремянки;
- получение травм при поднятии тяжести.

1.5. Уборщиком помещений должна использоваться следующая спецодежда и другие средства индивидуальной защиты: халат хлопчатобумажный, а при уборке санузлов дополнительно перчатки резиновые.

1.6. Уборочный инвентарь, используемый для уборки санузлов, должен иметь яркую сигнальную маркировку, которая отличается от маркировки уборочного инвентаря, используемого для уборки других помещений.

1.7. При уборке помещений необходимо следовать правилам пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.8. Не допускается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или на территории школы.

1.9. О замеченных случаях нарушения требований безопасности на рабочем месте, неисправностях оборудования, приспособлений и инструмента вахтер должен сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе и не приступать к работе до устранения неисправностей.

1.10. Уборщику служебных помещений необходимо соблюдать установленные правила ношения спецодежды, других средств индивидуальной защиты, пользования коллективными средствами защиты, следовать правилам личной гигиены.

1.11. Уборщик служебных помещений, который не выполнил либо нарушил настоящую инструкцию по охране труда для уборщика служебных (производственных) помещений, привлекается к ответственности в соответствии с трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, Трудового законодательства Российской Федерации и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

## **2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Надеть спецодежду и другие средства индивидуальной защиты, подготовить к работе необходимый уборочный инвентарь.

2.2. Включить вентиляцию или открыть в убираемом помещении окна (фрамуги) на проветривание.

2.3. Внимательно осмотреть рабочее место.

2.4. Удостовериться в исправности рабочего инвентаря: швабры, ведра, тряпки, убедиться в наличии сигнальной маркировки. Щетка и веник должны быть плотно насажены на рукоятку и плотно закреплены. Совки и ведра должны иметь исправные, надежно закрепленные дужки и ручки, без острых кромок и заусенец. В обтирочном материале и тряпках предназначенных для мытья полов не должно быть колющих и режущих предметов.

2.5. Надеть резиновые перчатки. Приготовить теплую воду и нужные растворы дезинфицирующих и моющих средств. Запрещается применять для подогрева воды электрокипятильники.

2.6. Чтобы не навредить здоровью при выполнении уборочных работ, уборщику служебных помещений необходимо проверить внешним осмотром достаточность освещенности мест уборки, исправность вентиля, кранов горячей и холодной воды.

2.7. Проверить состояние полов и других убираемых поверхностей. При наличии на убираемых поверхностях опасных и вредных веществ (пролитой

жидкости, осколков стекла) убрать их, соблюдая требуемые меры безопасности. Осколки стекла смести при помощи щетки в совок. Пролитую на полу жидкость удалить с помощью ветоши или других впитывающих материалов.

2.8. Для обеспечения безопасной работы с использованием стремянки проверить ее на прочность и устойчивость.

2.9. При использовании пылесоса визуально осмотреть электрокабель, вилку и розетку, при обнаружении неисправностей не применять их в работе до устранения неполадок.

2.10. Уборщик служебных помещений должен соблюдать установленные правила производственной санитарии. Ведра для мытья полов должны быть окрашены в особый цвет или иметь надпись «для пола». Инвентарь для уборки туалетов должен храниться в специально выделенном месте, отдельно от уборочного инвентаря других помещений.

2.11. При уборке санузла обязательно надеть специальный халат и резиновые перчатки.

2.12. Обо всех обнаруженных недостатках и неисправностях инструмента, приспособлений и средств защиты, найденных при осмотре, доложить заместителю директора по АХР для принятия мер к их устранению.

### **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Уборщику служебных помещений необходимо производить уборку помещений по утвержденному руководителем графику.

3.2. Запрещается применять при уборке помещений бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся жидкости.

3.3. Во время уборки помещений пользоваться уборочным инвентарем с соответствующей сигнальной маркировкой. Не разрешается применять уборочный инвентарь для санузла при уборке других помещений.

3.4. Уборка полов должна выполняться щеткой или веником. Для уменьшения поднятия пыли при подметании полов производить опрыскивание их водой или производить уборку влажным веником или щеткой.

3.5. Не уплотнять мусор, который собраный в корзине или урне рукой во избежание порезов рук.

3.6. Перед мытьем полов уборщику следует предварительно подмести их и удалить травмоопасные предметы, используя для этого щетку и совок. Мытье полов производить ветошью с применением швабры. Вымытые полы необходимо вытирать насухо.

3.7. Горячую воду набирать только в исправные ведра, при этом наполнять ведро следует не больше чем на три четверти от его вместимости.

3.8. Мусор, стекло собирать только в перчатках при помощи веника (щетки) и совка.

3.9. Уборщику служебных помещений запрещается протирать влажной ветошью электророзетки, отключающие устройства и другие электрические приборы, которые находятся под напряжением.

3.10. Работать необходимо исключительно в спецодежде и резиновых перчатках. Обувь должна быть удобной и без каблука, с закрытой пяткой, на нескользящей подошве.

3.11. Уборщику при приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов следует:

- Применять только разрешенные органами здравоохранения моющие и дезинфицирующие средства.

- Не превышать установленную концентрацию и температуру моющих средств (выше 50 градусов С). Уборку и дезинфекцию унитазов производить в резиновых перчатках с использованием щеток.

- Не допускать распыления моющих и дезинфицирующих средств, попадания их растворов на участки кожи и слизистые оболочки. При попадании раствора на кожу или в глаза необходимо немедленно промыть пораженное место под струей воды. Не допускать попадания раствора в полость рта, что может привести к сильному отравлению.

3.12. Перед вытиранием и мытьем дверей, панелей, стен проверить отсутствие гвоздей, острых краев. При уборке окон нужно проверить прочность крепления рам и стекол.

3.13. Перед тем как передвигать столы и другую мебель, необходимо убрать с их поверхности предметы, которые могут упасть.

3.14. Перед уборкой столов удостовериться, что на них нет острых предметов (иголок, кнопок и пр.), при наличии таких предметов собрать их, затем протереть поверхность стола слегка влажной тряпкой.

3.15. При протирании стен, потолков, окон использовать исправную лестницу-стремянку и выполнять работу только вдвоем (при страховке).

3.16. Не разрешается включать бытовые электроприборы (пылесос) мокрыми руками, при выключении не тянуть за шнур, а аккуратно вынуть вилку из розетки.

3.17. При открытии окон, фрамуг для проветривания помещений уборщику следует быть предельно осторожным, надежно фиксировать открывание. Двери и окна открывать и закрывать только за ручки.

3.18. Протирать электрооборудование необходимо только после его полного обесточивания рубильником. Расположенные в помещении розетки и выключатели протирать только сухой ветошью.

3.19. Уборщику служебных помещений не допускается класть тряпки на электрооборудование.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При попадании в глаза моющих или дезинфицирующих средств, уборщику служебных помещений требуется обильно промыть глаза проточной водой.

4.2. При появлении раздражения кожи рук в результате использования в процессе уборки моющих и дезинфицирующих средств, тщательно вымыть руки с мылом и смазать питательным кремом.

4.3. При травме позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи. При получении травмы работником или обучающимся Школы немедленно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости вызвать «скорую медицинскую помощь» по телефону 103, сообщить о случившемся директору Школы (при отсутствии - иному должностному лицу).

4.4. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия дыхания и пульса у пострадавшего оказать помощь, сделав ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса, вызвать скорую медицинскую помощь.

4.5. При возникновении пожара уборщику служебных помещений следует эвакуировать людей из помещения, вызвать пожарную часть по номеру телефона 101, сообщить непосредственному руководителю, приступить к ликвидации очага возгорания при помощи первичных средств пожаротушения.

4.6. При возникновении аварийной ситуации, связанной с отоплением, сантехническим оборудованием остановить работы и сообщить о случившемся директору Школы или иному ответственному должностному лицу.

4.7. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

## **5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. По окончании работ уборщику служебных помещений необходимо хорошо промыть с использованием моющих и дезинфицирующих средств уборочный инвентарь и ветошь, соблюдая при этом установленную концентрацию и температуру, после чего просушить и убрать его в специально отведенное место. Инвентарь, используемый для уборки туалетов, хранится отдельно.

5.2. Собрать и вынести в отведенное место мусор, загрязненную ветошь.

5.3. Убрать моющие и дезинфицирующие средства.

5.4. Снять спецодежду и убрать в специально отведенное место хранения.

5.5. Тщательно вымыть руки теплой водой с мылом. Смазать руки питающим и регенерирующим кремом.

5.6. Плотно закрыть окна и отключить свет.

5.7. Сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе о недостатках, замеченных во время работы и не позволяющих выполнить требования инструкции по охране труда для уборщика служебных помещений, и принятых мерах по их устранению.

Инструкцию разработал:

С инструкцией ознакомлен(а):

---

дата

---

подпись

---

расшифровка подписи